



COMUNE DI MAGLIANO ALFIERI

PROVINCIA DI CUNEO

RELAZIONE SULLA PERFORMANCE

Anno 2024

1. SINTESI DELLE INFORMAZIONI DI INTERESSE PER I CITTADINI E GLI ALTRI STAKEHOLDER ESTERNI

1. La Giunta Comunale approva annualmente, di norma entro il 30 giugno, un documento denominato «Rapporto sulla performance» che evidenzia, a consuntivo, con riferimento all'anno precedente, i risultati organizzativi e individuali raggiunti rispetto ai singoli obiettivi programmati ed alle risorse, con rilevazione degli eventuali scostamenti, anche in funzione delle pari opportunità.

2. Il rapporto è validato dal “Nucleo Autonomo di Valutazione”.

Il Rapporto sulla performance costituisce lo strumento con cui l'Ente illustra sinteticamente ai cittadini e a tutti gli altri stakeholder, interni ed esterni, i risultati ottenuti nel corso dell'anno precedente, concludendo in tal modo il ciclo di gestione della performance.

La funzione di comunicazione verso l'esterno è riaffermata dall'allegato A “Fasi, tempi, modalità e competenze” del Sistema approvato che prevede la pubblicazione del Rapporto stesso sul sito istituzionale dell'Ente.

In riferimento alle finalità sopradescritte, il Rapporto si configura come un documento snello e comprensibile accompagnato, ove necessario, da una serie di allegati che raccolgano le informazioni di maggior dettaglio.

La declinazione dei contenuti del Rapporto tiene in considerazione le caratteristiche specifiche dell'Ente in termini di complessità organizzativa e di tipologia di servizi resi.

Il Rapporto è approvato, al pari del Piano della performance, dalla Giunta Comunale, dopo essere stato definito in collaborazione con i vertici tecnici dell'Ente.

2. CONTESTO DI RIFERIMENTO

Nel rispetto del principio dell'economia dell'azione amministrativa e per evitare inutili ridondanze di dati, si rinvia per il contesto di riferimento ai dati già disponibili, pubblicati e divulgati contenuti nei seguenti documenti: Approvazione D.U.P.S. 2024/2026 con Delibera C.C. n. 17 in data 24/07/2023 e nota di aggiornamento D.U.P.S. anni 2024/2026 con Delibera C.C. n. 31 in data 19/12/2023;

Approvazione Bilancio di Previsione 2024/2026 con delibera C.C. n. 32 in data 19/12/2023;

Piano esecutivo di gestione approvato con Delibera G.C. n. 4 del 09/01/2024;

Piao 2024/2026 approvato con Delibera G.C. n. 13 del 05/02/2024;

Relazione illustrativa del rendiconto della gestione approvata con Delibera G.C. n. 27 in data 01/04/2025

3. OBIETTIVI E RISULTATI

L'Amministrazione considera il proprio programma un vero contratto con i cittadini del Comune; tale programma è stato tradotto in una serie di linee strategiche che trovano di anno in anno la propria descrizione puntuale nel DUP e nelle modifiche attuate in sede di variazione di Bilancio.

Ogni obiettivo strategico è stato collegato alle risorse disponibili e tradotto in una serie di obiettivi operativi, la cui attuazione compete ai responsabili dei servizi competenti per missione.

Ovviamente, ogni responsabile del servizio ha, prima di tutto, l'obiettivo basilare di garantire la continuità e la qualità di tutti i servizi di propria competenza, sulla base delle risorse (umane, tecniche, economiche e finanziarie) assegnate e degli obiettivi fissati negli atti di programmazione tenendo conto delle molteplici evoluzioni legislative.

Si riporta qui di seguito la struttura organizzativa dell'Ente e si rilevano i dati relativi alle competenze d'istituto e ai risultati raggiunti.

L'attuale struttura organizzativa del Comune di Magliano Alfieri è stata deliberata dalla G.C. n. 80 del 27.09.2019 avente per oggetto “Riorganizzazione dei servizi comunali. Attribuzione responsabilità dei servizi. Modifica”, che ha suddiviso l'organizzazione degli Uffici comunali nelle seguenti aree / servizi / settori:

a. **Servizio Finanziario:** una posizione organizzativa affidata in via provvisoria ad un componente dell'organo esecutivo sino al 19/06/2024; dal 20/06/2024 la medesima è affidata a personale interno;

b. **Servizio Tributi e Informatizzazione:** una posizione organizzativa affidata a personale interno;



COMUNE DI MAGLIANO ALFIERI

PROVINCIA DI CUNEO



c. **Servizio Vigilanza** suddivisione in due settori:

- Servizio Polizia Locale, Amministrativa e Commerciale: attribuito a componenti dell'organo esecutivo;
- Servizio Agricoltura: attribuito a componenti dell'organo esecutivo.

d. **Servizi Generali**: attribuito a componenti dell'organo esecutivo;

e. **Servizio Tecnico** suddivisione in tre settori:

- Urbanistica: una posizione organizzativa affidata a personale interno (*ora a componenti dell'organo esecutivo*);
- Patrimonio e Lavori pubblici: attribuito a componenti dell'organo esecutivo.
- Edilizia Privata: attribuito a componenti dell'organo esecutivo.

Si specifica che per la maggior parte dei Servizi/Settori si è provveduto ad individuare il Responsabile ai sensi dell'art. 53, comma 23, della legge n.388/2000, modificata dalla legge n.448/2001, nella persona del Sindaco, o degli Assessori.



COMUNE DI MAGLIANO ALFIERI

PROVINCIA DI CUNEO

Responsabile del servizio: V/Sindaco PROF.CAROSSO LUIGI fino al 09.06.2024

SAGLIA FRANCESCA dal 20.06.2024

ATTIVITA' GENERALE

In materia finanziaria si rileva quanto segue: la gestione di competenza 2024 si è conclusa con un FPV di Euro 8.700,00 (parte corrente) ed Euro 671.042,36 (parte capitale) e con un risultato di amministrazione al 31.12.2024 di Euro 606.327,27

Il risultato di Amministrazione ha la seguente composizione:

Euro 62.858,59 parte accantonata

Euro 275.408,08 parte Vincolata,

Euro 11.247,83 parte destinata agli investimenti

Euro 256.857,77 parte disponibile.

È stata garantita in tempi brevi l'apposizione dei visti di copertura finanziaria e il tempestivo finanziamento degli investimenti con verifica delle forme alternative agli stessi finanziamenti.

E' stato contratto un prestito a tasso fisso di € 200.000,00 per cofinanziare i lavori di realizzazione del nuovo asilo nido, sito in Via IV Novembre n.44 (CUP: C15E24000030001), per i quali l'ente ha ottenuto un contributo di € 576.000,00 nell'ambito del Piano nazionale di ripresa e resilienza – Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università – Investimento 1.1 “Piano per asili nido e scuole dell'infanzia e servizi di educazione e cura per la prima infanzia”, finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU.

Parimenti sono stati prontamente iscritti a Bilancio i fondi erogati dallo stato per PNRR digitale.

Sono stati gestiti i fondi specifici erogati dallo Stato per indennità amministratori, fondi per sviluppo dei servizi sociali comunali ex art. 1, commi 791 e 792 L. n. 178/2020, fondi asilo nido ex art. 1 comma 172 L. n. 234/2021, fondi del servizio di trasporto di studenti disabili ex art. 1 comma 174 L. n. 234/2021, fondi per assistenza all'autonomia e alla comunicazione degli alunni con disabilità.

Il servizio economico ha costantemente verificato e rimodulato il bilancio in modo da garantire il controllo degli equilibri di bilancio

Si è provveduto alla redazione della relazione sui risultati conseguiti dalle partecipazioni a cui il Comune di Magliano Alfieri partecipa con l'approvazione della delibera C.C. n. 46 del 06/11/2024

Anche ogni altro adempimento strettamente connesso alle incombenze dell'ufficio (INAIL, inventario, statistiche, questionari SOSE, questionari spese rappresentanza, debiti fuori bilancio, conto annuale relazione al conto annuale) è stato regolare così come la gestione dello Split Payment e la gestione di tutti i pagamenti con la puntuale esecuzione di tutte le operazioni gestionali volte alla verifica della regolarità contributiva e fiscale delle imprese

Sono stati garantiti gli acquisti resisi necessari nel pieno rispetto della normativa (con ricorso a CONSIP e MEPA ove la fornitura o la prestazione fosse coerente con i bisogni e le necessità dell'Ente).

Pnrr rispetto del principio di sana gestione finanziaria

È stata assicurata la tracciabilità dell'utilizzo delle risorse del PNRR ed effettuato il monitoraggio richiesto dalla Corte dei Conti;



COMUNE DI MAGLIANO ALFIERI

PROVINCIA DI CUNEO

Obiettivi specifici: personale coinvolto SAGLIA FRANCESCA

OBIETTIVI GESTIONALI AI FINI DELLA VALUTAZIONE DELLA PERFORMANCE DI SETTORE: Obiettivo n. 1

| Descrizione obiettivo | Indicatore di conseguimento | Valore programmato target | Verifica target |
|---|---|---|--|
| Garantire il regolare funzionamento degli uffici a mantenimento livello servizi esistenti | n. fatture registrate n. mandati/reversali n. variazioni di bilancio n. variazioni di peg adottate dal responsabile n. determine di settore | 80% della media del triennio precedente | n. fatture registrate: 808 (media triennio 2021/2023: 704) n. mandati: 1.342 (media triennio 2021/2023: 1.208) n. reversali: 3.779 (media triennio 2021/2023: 3.285) n. variazioni di bilancio: 7 (media triennio 2021/2023: 7) n. variazioni di peg: 3 (media triennio 2021/2023: 2) n. determine di settore: 72 (media triennio 2021/2023: 56) |

Obiettivo n. 2

| Descrizione obiettivo | Indicatore di conseguimento | Valore programma to target | Verifica target |
|--|---|-----------------------------------|--|
| PNRR - rispetto del principio di sana gestione finanziaria secondo quanto disciplinato nel Regolamento finanziario (UE, Euratom) 2018/1046 e nell'art. 22 del Regolamento (UE) 2021/241, | Utilizzo del sistema di codificazione contabile per assicurare la tracciabilità dell'utilizzo delle risorse del PNRR; | verifiche a campione | L'ufficio ha garantito la corretta contabilizzazione dei fondi PNRR assegnati, mediante appositi capitoli all'interno del piano esecutivo di gestione al fine di garantire l'individuazione delle entrate e delle uscite relative al finanziamento specifico e integrando la descrizione dei capitoli con l'indicazione della missione, componente, investimento e CUP |



COMUNE DI MAGLIANO ALFIERI

PROVINCIA DI CUNEO



Obiettivo n. 3

| Descrizione obiettivo | Indicatore di conseguimento | Valore programma to target | Verifica target |
|-----------------------|-----------------------------------|----------------------------|--|
| Adeguamento normativa | Revisione regolamento contabilità | Nei termini | Non si è reso necessario provvedere alla revisione del regolamento di contabilità. |

Obiettivo n. 4

| Descrizione obiettivo | Indicatore di conseguimento | Valore programma to target | Verifica target |
|-----------------------|--|--------------------------------|---|
| Trasparenza | Pubblicazione atti fondamentali di programmazione finanziaria - pareri revisori - rilievi eventuali cortei dei conti | Entro 30 giorni dalla adozione | Risultano tempestivamente pubblicati i dati di bilancio ai sensi del Dlgs 33/2013. È stata alimentata altresì la sezione relativa al controllo degli organi. |

Obiettivo n. 5

| Descrizione obiettivo | Indicatore di conseguimento | Valore programmato target | Verifica target |
|-----------------------------------|---|---------------------------|--|
| RISPETTO DISPOSIZIONI D.L.13/2023 | DI 13/2023 emissione mandati di pagamento per il rispetto delle tempistiche di pagamento e verifica tramite relativo indicatore Emissione atti di liquidazione del proprio settore per garantire il rispetto dell' indicatore della tempestività pagamenti | RISPETTO TEMPISTICHE | Il Servizio ha prestato massima attenzione al fine di concorrere alla riduzione dei tempi di pagamento; il Comune con delibera GC n. 9 del 06/02/2025 ha attestato che l'indicatore di ritardo dei pagamenti per l'anno 2024 è di - 9 giorni |



COMUNE DI MAGLIANO ALFIERI

PROVINCIA DI CUNEO

Obiettivo n. 6

| Descrizione obiettivo | Indicatore di conseguimento | Valore programmato target | Verifica target |
|-----------------------|--|---------------------------|--|
| FORMAZIONE | Partecipazione corsi di formazione su piattaforma SYllabus | Entro il 31.12.2024 | Il personale assegnato al servizio finanziario ha concluso il ciclo dei corsi Syllabus entro il 31/12/2024 |

Obiettivo n. 7

| Descrizione obiettivo | Indicatore di conseguimento | Valore programmato target | Verifica target |
|------------------------|-----------------------------|---------------------------|---|
| RELAZIONE FINE MANDATO | Predisposizione relazione | Entro il 25.03.2024 | Il servizio ha predisposto la Relazione di fine mandato, sottoscritta dal Sindaco in data 25 marzo 2024. In data 09 aprile 2024, la relazione è stata certificata dall'organo di revisione, è stata trasmessa alla Sezione Regionale di Controllo della Corte dei Conti ed è stata pubblicata sul sito web istituzionale dell'ente in Amministrazione Trasparente. |

SERVIZI GENERALI

Responsabile del servizio: **SINDACO Giacomina PELLERINO**
 SINDACO Giulia ADRIANO a seguito elezioni di giugno 2024

ATTIVITA' GENERALE

SERVIZI DEMOGRAFICI

Le attività di anagrafe, stato civile, elettorali, leva militare, aggiornamento Albo Giudici popolari sono state gestite regolarmente. Costante è stata l'attività relativa all'iscrizione di nuovi cittadini italiani nell'AIRE. Si sono consolidate le procedure e le modalità inerenti ai nuovi adempimenti in materia di separazioni e scioglimento o cessazione effetti civili consensuali del matrimonio davanti all'Ufficiale di stato civile.

E' stata correttamente effettuata l'integrazione nell'ANPR delle liste elettorali garantendo il continuo aggiornamento dei dati relativi all'iscrizione nelle liste di sezione attraverso l'alimentazione tempestiva della piattaforma.

SERVIZIO SEGRETERIA

Sono stati garantiti in linea con le scelte programmatiche i compiti istituzionali, assicurando il funzionamento degli organi e l'informazione ai cittadini tramite l'aggiornamento della Sezione "Amministrazione trasparente" sul sito istituzionale dell'Ente, la protocollazione degli atti, l'invio alla conservazione digitale, le statiche di settore.

Gli uffici hanno garantito il supporto organizzativo ai vari settori dell'ente, hanno dato corso nel rispetto delle tempistiche ai sempre maggiori adempimenti imposti dal legislatore attraverso il mantenimento di un costante aggiornamento dell'evoluzione normativa



COMUNE DI MAGLIANO ALFIERI

PROVINCIA DI CUNEO

SERVIZI SCOLASTICI

E' stato garantito il servizio di trasporto presso la scuola primaria della Frazione S. Antonio di Magliano Alfieri e la scuola secondaria di primo grado di Priocca.

Regolare è stato il servizio mensa, le problematiche a mano a mano emerse sono state prontamente risolte ed è continuata l'attività della Commissione mensa disciplinata da apposito regolamento e rinnovata dopo le elezioni.

Particolare attenzione è stata posta nella assistenza fisica ai portatori di Handicap che sono stati 5 L'integrazione dai supporti forniti a questi alunni dalla Scuola e dall'Ente ha fatto sì che gli stessi si siano integrati nella classe di appartenenza. E' stata cura di questo servizio mantenere i rapporti con le istituzioni scolastiche e con le famiglie al fine di valutare le possibilità di nuove ed ulteriori sinergie nella gestione delle problematiche, mantenendo costanti i rapporti con la Provincia per il recupero di finanziamenti.

Sono state approvate convenzioni con istituti di istruzione superiore per l'attivazione percorsi per le competenze trasversali e per l'orientamento (ex percorso alternanza scuola/lavoro).

E' stata sostenuta l'iniziativa di "Estate Ragazzi e Estate Bimbi 2024" svoltasi nel periodo dal 10 Giugno 2024 al 2 Agosto 2024 con un contributo, mentre sono stati concessi gratuitamente i Locali scuola primaria quali atrio al piano terra, servizi igienici al piano terra e i Locali comunali quali l'aula polivalente situata nel piano sotterraneo dell'edificio scolastico, servizi igienici per lo svolgimento di attività di pre scuola e dopo scuola.

SERVIZI CULTURALI

L'opera di valorizzazione degli aspetti artistici e culturali di MAGLIANO ALFIERI, nonché la promozione tra i cittadini di tutte le età di iniziative locali di promozione culturale sono proseguite anche nel 2024 in collaborazione con gran parte delle associazioni locali tra cui l'Associazione Culturale Arti Riflesse, RdR e, in modo precipuo, con la Biblioteca Civica di Magliano Alfieri con la quale continua lo sviluppo di iniziative culturali con serate a tema e con la presentazione di libri e numerose iniziative rivolte a bambini ragazzi ed adolescenti.

E' stata confermata l'adesione al Sistema bibliotecario "delle Langhe", avente come centro rete la Biblioteca civica di Alba (CN), che permette di accedere a contributi regionali per l'incremento del patrimonio librario della Biblioteca comunale e di ricevere materiale librario e multimediale dal Centro rete stesso.

E' stato avviato il Progetto di Partnership tra Sentieri dei Frescanti e tabUI APP

L'evento di maggior rilievo è stato:

la quinta edizione del Magliano Alfieri Classic Festival, iniziativa volta a portare sul territorio del Roero una proposta formativa e culturale di alto livello nell'ambito della musica da camera e della musica elettronica.

SERVIZI TURISTICI

La promozione degli aspetti turistici di MAGLIANO ALFIERI è proseguita in diretta Collaborazione con le diverse Associazioni del Territorio e con l'assessorato alla cultura e all'agricoltura con i quali si lavora in stretta sinergia e con l'ENTE TURISMO LANGHE MONFERRATO E ROERO.

Sono stati organizzati i MERCATINI DI NATALE

Festival URTIJA - Provincia Spontanea nel Comune di Magliano Alfieri"

SERVIZI SOCIALI

Per conferire stabilità, continuità gestionale e regolare programmazione, nonché un'erogazione omogenea di servizi sociali sul territorio, l'equità di trattamento fra tutti i cittadini nel corso dell'anno sono stati trasferiti fondi al CONSORZIO SOCIO ASSISTENZIALE ALBA-LANGHE-ROERO

Direttamente invece sono state adottate le seguenti iniziative:

Interventi a favore degli anziani

per l'assistenza agli anziani è stato garantito il servizio di trasporto dal Capoluogo alla Fraz. S. Antonio e mediante un contributo all'associazione RDR Ragazzi del Roero, è stato organizzato un corso di ginnastica dolce gratuito rivolto ai residenti ultra sessantacinquenni



COMUNE DI MAGLIANO ALFIERI

PROVINCIA DI CUNEO

Interventi a favore dei giovani

Oltre alle iniziative già citate nei servizi scolastici quali Estate Ragazzi e Estate Bimbi, è continuato il progetto promosso in collaborazione con i Comuni di Castagnito e Priocca denominato "Giovani Frequenze"

Obiettivi specifici: personale coinvolto ABATE LAURA- IBERTI MONICA

Anno 2024

Obiettivo n. 1

DIPENDENTE COINVOLTA NEL RAGGIUNGIMENTO OBIETTIVO: IBERTI MONICA

| Descrizione Obiettivo | Valore programmato target | Indicatore di conseguimento | Verifica target |
|---|---|--|--|
| Garantire il regolare funzionamento degli uffici a mantenimento livello servizi esistenti | 80% del triennio precedente 80% del triennio precedente | Ufficio segreteria: N. atti protocollati n. delibere: n. determine n. decreti | n. atti protocollati totali: 5769, fino al congedo: 4211 (anno 2024) 5769 > 3719 (80% media triennio precedente) n. delibere totali: 192, redatte fino al 10/10: 147 (anno 2024) 192 > 126 (80% media triennio precedente) n. determine: 113 (anno 2024) 113 > 71 (80% media triennio precedente) n. decreti sindaco: 10 10 > 4 (80% media triennio precedente) n. avvisi di convocazione C.C. 10 (totali 9, 7 (fino al congedo) 10 > 5 (80% media triennio precedente) |
| | 80% del triennio precedente 80% del triennio precedente 90% delle richieste | n. avvisi convocazione C.C. Ufficio personale: n. richieste permessi registrati n. richieste ferie registrate n. contratti decentrati g estiti | n. richieste permessi registrati: 23 23 > 22 (80% media triennio precedente) n. richieste ferie registrate: 99 99 > 79 (80% media triennio precedente) 0 n. contratti cimiteriali registrati: 6 |



COMUNE DI MAGLIANO ALFIERI

PROVINCIA DI CUNEO



| | | | |
|--|--|--|--|
| | | servizi cimiteriali* n. richieste concessioni *cimiteriali evase /su richieste pervenute | |
|--|--|--|--|

Obiettivo n. 2

| Descrizione Obiettivo | Indicatore di conseguimento | Valore programmato target |
|---|--|--|
| Programmazione integrata dell'attività comunale | Predisposizione Piao 2024/2026 con connessi Redazione obiettivi di performance Aggiornamento piano di fabbisogno del personale Aggiornamento anticorruzione Aggiornamento Piano delle azioni positive Nel rispetto delle linee generali emanate dalla Funzione pubblica | Deliberazione di Giunta Comunale n. 13 del 05/02/2025 Deliberazione di Giunta Comunale n. 82 del 03/09/2025 Termine di approvazione del bilancio di previsione fissato al 15/03/2024 |

Obiettivo n. 3

DIPENDENTI COINVOLTE NEL RAGGIUNGIMENTO OBIETTIVO: IBERTI MONICA – ABBATE LAURA

| Descrizione Obiettivo | Indicatore di conseguimento | Valore programmato target |
|------------------------|---|---|
| Relazione fine mandato | Predisposizione relazione per messa a disposizione della giunta | 15.03.2024 Il Servizio ha collaborato fornendo i dati necessari; la relazione è stata sottoscritta il 25/03/2024 dal Sindaco |

Obiettivo n. 4



COMUNE DI MAGLIANO ALFIERI

PROVINCIA DI CUNEO



DIPENDENTI COINVOLTE NEL RAGGIUNGIMENTO OBIETTIVO: IBERTI MONICA - ABBATE LAURA

| Descrizione Obiettivo | Indicatore di conseguimento | Valore programmato target |
|--------------------------------------|--|--|
| RISPETTO DISPOSIZIONI D.L.13/2023 | Predisposizione atti liquidazione fatture per garantire il rispetto dell'indicatore della tempestività pagamenti | rispetto tempistiche Il Servizio ha prestato massima attenzione al fine di concorrere alla riduzione dei tempi di pagamento; il Comune con delibera GC n. 9 del 06/02/2025 ha attestato la media dei pagamenti a – 9 giorni |



COMUNE DI MAGLIANO ALFIERI

PROVINCIA DI CUNEO

DIPENDENTI COINVOLTA NEL RAGGIUNGIMENTO OBIETTIVO: ABBATE LAURA

| | | |
|---|---|----------------------|
| Programmazione dell'attività prevista dal Decreto del Ministero dell'Interno del 17/10/2022 integrazione nell'ANPR dello stato civile garantendo il continuo aggiornamento dei dati relativi all'iscrizione nelle liste di sezione. | Alimentazione Banca dati Richiesto finanziamento PNRR STATO CIVILE AGOSTO 2024 | Nei termini di legge |
|---|---|----------------------|

Obiettivo n. 8

DIPENDENTI COINVOLTA NEL RAGGIUNGIMENTO OBIETTIVO: IBERTI MONICA - ABBATE LAURA

| Descrizione Obiettivo | Indicatore di conseguimento | Valore programmato target |
|-----------------------|--|--|
| FORMAZIONE | Partecipazione corsi di Formazione su piattaforma SYllabus | Entro il 31.12.2024 la dipendente abbate laura ha concluso i corsi la dipendente Iberti non ha concluso i corsi in quanto in congedo obbligatorio di maternita |

| | |
|-------|--|
| punti | |
|-------|--|



COMUNE DI MAGLIANO ALFIERI

PROVINCIA DI CUNEO

OBIETTIVI GESTIONALI AI FINI DELLA VALUTAZIONE DELLA PERFORMANCE DI SETTORE:

SERVIZIO TRIBUTI E INFORMATIZZAZIONE

Responsabile del servizio: MASSARONE FABRIZIO

ATTIVITA' GENERALE

Per quanto riguarda l'attività tributaria si rileva quanto segue:

Imposta municipale propria (IMU)

Riassumendo in breve, l'IMU è dovuta dal possessore di immobili, con l'esclusione dell'abitazione principale (eccettuati gli immobili di lusso, classati nelle categorie A1, A8 e A9) e di una pertinenza dell'abitazione principale per ciascuna delle categorie C2, C6 e C7). Risultano esclusi anche i fabbricati strumentali agricoli (sino al 2019) e i terreni agricoli posseduti e condotti da coltivatori diretti o imprenditori agricoli professionali, i "beni merce", gli alloggi delle cooperative edilizie a proprietà indivisa utilizzati dai soci assegnatari, l'ex-casa coniugale assegnata al separato o divorziato. Alle abitazioni principali sono equiparati gli immobili (purché non locati) posseduti in proprietà o usufrutto o da anziani o disabili stabilmente ricoverati. Risulta altresì esente anche (purché non locato) l'unico immobile urbano posseduto da militari o membri di forze di polizia, vigili del fuoco o dal personale appartenente alla carriera prefettizia. Riduzione del 50% per gli immobili storici, per quelli inagibili e per i fabbricati dati in uso gratuito a parente di primo grado. Per i pensionati residenti all'estero titolari di pensione maturata in regime di convenzione internazionale con l'Italia è riconosciuta una agevolazione su un unico immobile non locato o dato in comodato.

Le aliquote proposte per l'adozione nel 2024 erano le seguenti:

| TIPOLOGIA IMMOBILE | ALIQUOTA |
|--|----------|
| Abitazione principale di categoria A/1, A/8 e A/9 e relative pertinenze | 0,50% |
| Fabbricati rurali strumentali | 0,10% |
| Terreni agricoli | 0,86% |
| Fabbricati gruppo "D" | 0,86% |
| Abitazione (e pertinenze ammesse) concessa in uso gratuito a parenti fino al 1° grado (è pertanto escluso il coniuge), a condizione che gli stessi la occupino a titolo di abitazione principale e vi risiedano anagraficamente; per questa fattispecie NON può essere applicata la detrazione di cui all'art.1, comma 749, della Legge 160/2019 | 0,60% |
| Immobili utilizzati da enti non commerciali, di cui all'articolo 7, comma 1, lettera i), del decreto legislativo 30 dicembre 1992, n.504, che, per l'assenza di uno o più requisiti non possono beneficiare dell'esenzione | 0,50% |
| Altri immobili | 0,86% |



COMUNE DI MAGLIANO ALFIERI

PROVINCIA DI CUNEO

Addizionale comunale all'IRPEF

Nel quadro della fiscalità locale si colloca inoltre l'Addizionale comunale IRPEF: tale risorsa deriva dalla base imponibile del reddito delle persone fisiche residenti sul territorio comunale. Si tratta tuttavia di un tributo che non viene gestito direttamente dall'ente impositore, ma segue il regime principale dell'Imposta sulle persone fisiche, gestita e controllata direttamente dall'Agenzia delle Entrate. Questo tributo è soggetto al rischio di forti oscillazioni, in quanto è determinato sulla base del reddito prodotto dai lavoratori e che a sua volta è influenzato dalle dinamiche del mercato del lavoro. La complessità nella determinazione del gettito deriva anche dal fatto che soltanto a consuntivo è possibile verificare i gettiti previsti.

| | Aliquota |
|--|------------------------|
| <i>Cat. 1010116 - Addizionale comunale IRPEF</i> | 0,60 punti percentuali |

Tassa sui rifiuti (TARI)

Dal 2014, con l'applicazione della TARI, l'imposizione legata alla raccolta rifiuti è tornata ad essere un tributo ed è contabilizzata con tale natura nel bilancio dell'Ente. Essa deve integralmente coprire i costi del servizio di raccolta e smaltimento dei rifiuti, e si applica quindi a chiunque possieda o detenga, anche di fatto, locali o unità immobiliari suscettibili di produrre rifiuti urbani.

La tariffa è determinata applicando alla superficie imponibile le tariffe unitarie riferite alla tipologia di attività svolta, sulla base dei criteri determinati con il regolamento per l'istituzione e l'applicazione della tassa. Nella tabella seguente si illustrano i criteri di ripartizione del costo del servizio fra utenze domestiche e non domestiche, quota fissa e quota variabile adottate nel 2024.

Per quanto concerne il PEF, il comma 653 dell'art.1 della Legge n.147/2013 stabilisce che, a partire dal 2018, nella determinazione dei costi del Servizio rifiuti il Comune deve avvalersi anche delle risultanze dei fabbisogni standard. In base a quanto previsto dalla delibera ARERA n. 363/2021, si torna ad evidenziare come il PEF abbia durata quadriennale (2022-2025) e debba essere aggiornato con cadenza biennale (ultimo aggiornamento nel 2024). Qualora l'Ente territorialmente competente lo ritenga necessario, al verificarsi di circostanze straordinarie e tali da pregiudicare gli obiettivi indicati nel PEF, è possibile una revisione infra-periodo (in qualsiasi momento del secondo periodo regolatorio). Tale procedura deve essere comunque corredata da un'istanza motivata da presentare ad ARERA in cui si espongono le circostanze straordinarie, anche condivise con il gestore del servizio. La metodologia di calcolo dei costi standard sui rifiuti non è cambiata, pertanto il testo della presente nota e quello delle "Linee guida interpretative per l'applicazione del comma 653 dell'art. 1 della Legge n. 147 del 2013 e relativo utilizzo in base alla Delibera ARERA 3 agosto modificazioni", a cura del Mef, sono del tutto in linea con la documentazione riferita alle precedenti annualità.2021, n. 363 e successive integrazioni. A ciò si aggiungono rispetto alla questione "Tariffa rifiuti e PEF", le importanti deliberazioni e circolari ARERA funzionali ad attivare il recupero inflazionistico ed extra costi sui PEF dei rifiuti liberando risorse a bilancio altrimenti destinate a coprire il delta tra gettito TARI e costi effettivi di competenza annuale. ARERA ha pubblicato la delibera n. 389 del 3 agosto 2023 recante "Disposizioni aventi ad oggetto la definizione delle regole e delle procedure per l'aggiornamento biennale delle entrate tariffarie di riferimento e delle tariffe di accesso agli impianti di chiusura del ciclo "minimi", o agli impianti "intermedi" da cui provengano flussi indicati come in ingresso a impianti di chiusura del ciclo "minimi ARERA ha inoltre pubblicato l'Orientamento n. 275/2023 per la definizione dell'aggiornamento tariffario MTR-2 2024 e 2025. Una parte rilevante del documento è dedicata all'aggiornamento del PEF rifiuti, e quindi aggiornamento tariffario a causa dell'aumento dei costi di gestione dovuti ad inflazione (e non solo). Su questo argomento serve coinvolgere i consorzi che redigono il PEF ed aumentare la consapevolezza

che la differenza tra proventi da tariffe TARI da PEF e spesa effettiva di competenza per gestire il servizio integrato di raccolta e smaltimento rifiuti ricade sul bilancio in generale sottraendo risorse alla gestione.

Risorse che da normativa vanno recuperate negli anni oppure nel caso di extragettito restituite all'utenza.

Di seguito il quadro degli importi iscritti a bilancio quali tari a copertura dei PEF:



COMUNE DI MAGLIANO ALFIERI

PROVINCIA DI CUNEO

| PRELIEVI SUI RIFIUTI | 2024 |
|-----------------------|------------|
| TIPOLOGIA DI PRELIEVO | TARI |
| TASSO DI COPERTURA | 100% |
| COSTO TARI DA PEF | 257.868,00 |

| Criteri di ripartizione del costo del servizio | | 2024 |
|--|-----------------|--------|
| Ripartizione fra: | | |
| utenze domestiche | | 72% |
| utenze non domestiche | | 28% |
| UTENZE DOMESTICHE | Quota fissa | 49,42% |
| | Quota variabile | 50,58% |
| UTENZE NON DOMESTICHE | Quota fissa | 49,42% |
| | Quota variabile | 50,58% |

L'imposta di soggiorno

L'imposta di soggiorno è stata introdotta nel nostro ordinamento con il D.Lgs. n. 23/2011 recante disposizioni in materia di federalismo fiscale municipale, ha conferito ad altri comuni la facoltà di istituire l'imposta di soggiorno. Più precisamente, ai sensi del comma 1 dell'articolo 4 del suddetto decreto, i comuni capoluogo di provincia, le Unioni di comuni nonché i comuni inclusi negli elenchi regionali delle località turistiche o città d'arte possono istituire, con deliberazione del consiglio, un'imposta di soggiorno a carico di coloro che alloggiano nelle strutture ricettive situate sul proprio territorio, da applicare, secondo criteri di gradualità in proporzione al prezzo, sino a 5,00 euro per notte di soggiorno.

Il Comune di MAGLIANO ALFIERI ha approvato l'imposta di soggiorno con deliberazione del Consiglio Comunale n. 8 del 26/06/2012, così come proposta dall'Ente Turismo per tutta l'area di pertinenza

| Annualità | 2024 |
|-------------------------------|----------|
| Proventi imposta di soggiorno | 5.960,45 |



COMUNE DI MAGLIANO ALFIERI

PROVINCIA DI CUNEO

OBIETTIVI GESTIONALI AI FINI DELLA VALUTAZIONE DELLA PERFORMANCE DI SETTORE URBANISTICA – EDILIZIA PRIVATA

Responsabile del servizio: Assessore SACCHETTO Carlo (fino al 9 giugno 2024)

Assessore MARENGO Davide (dopo il 9 giugno 2024)

ATTIVITA' GENERALE

Sono stati garantiti tutti quegli adempimenti di legge in materia di pianificazione del territorio operando in conformità a quanto specificatamente previsto dall'ordinamento urbanistico a tutela del territorio;

| Descrizione obiettivo | Indicatore di conseguimento | Valore programma target | Verifica target |
|---|--|-------------------------|--|
| Garantire il regolare funzionamento degli uffici a mantenimento livello servizi esistenti | N. 1 permessi di costruire rilasciati su 2 numero permessi di costruire richiesti. | Almeno 80% | Nel corso dell'anno 2024 sono pervenute n. 3 istanze di P. di C. le quali hanno avuto il seguente esito istruttorio: - n. 1 rilasciata nel corso dell'anno; - n. 2 in attesa delle integrazioni documentali richieste a seguito del parere espresso dalla Commissione Edilizia. E' stato quindi rilasciato il 100% dei permessi rilasciabili (n. 1), in quanto per gli altri istruiti l'ufficio deve necessariamente attendere l'integrazione come da richieste trasmesse per poter procedere al rilascio. Sono state altresì istruite le seguenti ulteriori istanze edilizie attraverso il portale SUE: - n. 24 CILA; - n. 3 CAEL; - n. 6 SCIA alternativa Pdc; - n. 25 SCIA. |
| | n. certificati destinazione urbanistica rilasciati su numero | Almeno 80% | Sono stati rilasciati n. 49 CDU, pari al 100% di quelli richiesti nel corso dell'anno. |



COMUNE DI MAGLIANO ALFIERI

PROVINCIA DI CUNEO



| | | | |
|--|---|--------------------------------|--|
| | certificati richiesti | | |
| | n. certificati idoneità abitativa rilasciati su certificazioni richieste. | Almeno 80% | Sono state rilasciate n. 5 certificazioni di idoneità alloggiativa, pari al 100% di quelle richieste nel corso dell'anno. |
| | n. svincolo idrogeologico rilasciati su richiesti | Almeno 80% | Sono state rilasciate n. 2 autorizzazioni di svincolo idrogeologico, pari al 100% di quelle richieste nel corso dell'anno. |
| | n. pratiche condono gestite nel 2024 | Almeno 80% triennio precedente | <p>Nel triennio precedente sono state gestite le seguenti istanze di definizione di condono edilizio:</p> <ul style="list-style-type: none">- 2021 n. 4;- 2022 n. 4;- 2023 n. 2. <p>Nel corso del 2024 non sono pervenute al Portale SUE istanze di definizione di condono edilizio.</p> <p>Il rilascio dei relativi Permessi di Costruire in Sanatoria, a seguito della definizione delle pratiche, ha seguito l'andamento sotto riportato:</p> <ul style="list-style-type: none">- 2021 n. 1;- 2022 n. 4;- 2023 n. 3;- 2024 n. 1. |
| | Istanze SUAP esaminate su istanze pervenute | Almeno 80% | Sono state gestite n. 48 pratiche SUAP, pari al 100% di quelle inoltrate a mezzo del portale <i>Impesainungiorno.gov.it</i> messo a disposizione dalla Camera di Commercio. |

***Trattasi di procedimenti a iniziativa di parte**



COMUNE DI MAGLIANO ALFIERI

PROVINCIA DI CUNEO

Obiettivo n.2

Dipendenti coinvolti INCARICATI AI SENSI DELL'ART.1 COMMA 557 DELLA LEGGE 311/2004
TERZOLO Emanuele (dipendente del Comune di Govone) - CASSETTA Vittorio (Dipendente della
Provincia di Asti)

| Descrizione obiettivo | Indicatore di conseguimento | Valore programma to target | Verifica target |
|------------------------|---|----------------------------|---|
| RELAZIONE FINE MANDATO | Messa a disposizione dati per predisposizione relazione | Entro il 28.02.2024 | Il Servizio ha collaborato fornendo i dati necessari; la relazione è stata sottoscritta il 25/03/2024 dal Sindaco |

Obiettivo n. 3

Dipendenti coinvolti INCARICATI AI SENSI DELL'ART.1 COMMA 557 DELLA LEGGE 311/2004
TERZOLO Emanuele (dipendente del Comune di Govone) - CASSETTA Vittorio (Dipendente della
Provincia di Asti)

| Descrizione obiettivo | Indicatore di conseguimento | Valore programmato target | Verifica target |
|-----------------------------------|---|---------------------------|--|
| RISPETTO DISPOSIZIONI D.L.13/2023 | predisposizione atti liquidazione fatture per garantire il rispetto dell' indicatore della tempestività pagamenti | RISPETTO TEMPISTICHE | Il Servizio ha prestato massima attenzione al fine di concorrere alla riduzione dei tempi di pagamento; il Comune con delibera GC n. 9 del 06/02/2025 ha attestato la media dei pagamenti a - 9 giorni |

Obiettivo n. 4

Dipendenti coinvolti INCARICATI AI SENSI DELL'ART.1 COMMA 557 DELLA LEGGE 311/2004
TERZOLO Emanuele (dipendente del Comune di Govone) - CASSETTA Vittorio (Dipendente della
Provincia di Asti)

| Descrizione obiettivo | Indicatore di conseguimento | Valore programma to target | Verifica target |
|---|-------------------------------|----------------------------|---------------------------------------|
| Alimentazione amministrazione trasparente | Pubblicazione atti di settore | Pubblicazioni tempestive | La sezione non risulta implementata . |

Obiettivo n. 5

Dipendenti coinvolti INCARICATI AI SENSI DELL'ART.1 COMMA 557 DELLA LEGGE 311/2004
TERZOLO Emanuele (dipendente del Comune di Govone) - CASSETTA Vittorio (Dipendente della



COMUNE DI MAGLIANO ALFIERI

PROVINCIA DI CUNEO



Provincia di Asti)

| Descrizione obiettivo | Indicatore di conseguimento | Valore programma to target | Verifica target |
|------------------------------|-----------------------------|-------------------------------|--|
| Contenimento del contenzioso | Gestione del contenzioso | Max 3% su pratiche rilasciate | Non si sono registrati contenziosi relativi alle pratiche edilizie istruite. |

SETTORE VIGILANZA/POLIZIA

Responsabile del servizio: Prof. LUIGI CAROSSO
(dott.sa Giulia ADRIANO a seguito elezioni di giugno 2024)

ATTIVITA GENERALE

Servizio polizia locale: Servizio Commercio: regolare è stato l'andamento dell'ufficio. I procedimenti si sono svolti e conclusi nei tempi previsti dalla normativa. Nell'anno 2024 è proseguita l'attività dello sportello SUAP.

Obiettivi specifici :personale coinvolto dipendente assunto ex art.1 comma 557 della legge 311/2004

Obiettivo n. 1

| Descrizione obiettivo | Indicatore di conseguimento | Valore programma to target | Verifica target |
|---|---|--|---|
| Garantire il regolare funzionamento degli uffici a mantenimento del livello dei servizi esistenti | VALORE 100% n. atti notificati/pervenuti n. Pubblicazioni/ istanze pervenute n. ordinanze | Almeno 80% Almeno 80% triennio precedente | 103 > 55 (80% media triennio precedente) 18 ordinanze > 11 (80% media triennio precedente) |



COMUNE DI MAGLIANO ALFIERI

PROVINCIA DI CUNEO



Obiettivo n. 2

| Descrizione obiettivo | Indicatore di conseguimento | Valore programma to target | Verifica target |
|-----------------------|------------------------------------|----------------------------|---|
| Sicurezza stradale | Multe effettuate/ Multe gestite | Almeno 90% | Le multe effettuate sono state totalmente gestite |

Obiettivo n. 3

| Descrizione obiettivo | Indicatore di conseguimento | Valore programma to target | Verifica target |
|-------------------------------|---|----------------------------|---------------------------------------|
| Soddisfacimento della domanda | VALORE 100% Richieste parcheggi disabili pervenute/Richieste evase | almeno 95% | N° 7 richieste pervenute; tutte evase |



COMUNE DI MAGLIANO ALFIERI

PROVINCIA DI CUNEO

OBIETTIVI GESTIONALI AI FINI DELLA VALUTAZIONE DELLA PERFORMANCE DI SETTORE

SERVIZIO TECNICO – PATRIMONIO - LAVORI PUBBLICI

Responsabile del servizio: PROF. LUIGI CAROSSO fino al 09.06.2024

MOLINO STEFANO dal 10.06.2024

ATTIVITA GENERALE

Si è incrementato il livello manutentivo del patrimonio edilizio esistente , rilevando periodicamente le necessità manutentive degli immobili cercando ove possibile di apportare migliorie .

Si è provveduto alle manutenzioni delle banchine dei fossi , alla manutenzione delle strade non asfaltate con passaggio di greeder e spargimento di ghiaia.

Particolare cura è stata adottata nel garantire la percorribilità delle strade in sicurezza durante la stagione invernale ed autunnale, così come si è provveduto alla manutenzione della segnaletica

Obiettivo n.1

Dipendenti coinvolti nel raggiungimento obiettivo: TRANCHERO PAOLO- DANUSSO CLAUDIO

| Descrizione Obiettivo | Indicatore di conseguimento | Valore programmato target | Verifica target |
|---|--|---------------------------|---|
| Garantire il regolare funzionamento degli uffici a mantenimento livello servizi esistenti | n. gare gestite su n. progetti approvati | 80% | 3 gare su 4 progetti approvati nel 2024 - Completamento lavori scuola materna (CUP: C14D23000880001) - Lavori di mitigazione rio moisa (CUP: C18H22001690005) - Pnrr piccole opere 2024 (CUP: C14J22000930007) - Realizzazione asilo nido (CUP: C15E24000030001) - gara gestita da CUC di Alba. |
| | n. contabilità lavori concluse su lavori aperti nell'anno precedente | Almeno 50% | n.3 approvazioni di contabilità (100%) - Pnrr piccole opere 2023 (CUP: C14D23000590007) - Pnrr piccole opere 2024 (CUP: C14J22000930007) - Magliano Sicura - installazione di sistema di videosorveglianza all'interno del territorio maglianese. CUP: C16G23000000005 |
| | Contenimento | massimo 5% | Nessun contenzioso ricevuto |



COMUNE DI MAGLIANO ALFIERI

PROVINCIA DI CUNEO



| Descrizione Obiettivo | Indicatore di conseguimento | Valore programmato target | Verifica target |
|-----------------------|--|------------------------------------|--|
| | contenzioso n. Km strade gestite n. edifici comunali gestiti n. punti luce gestiti n. scuole gestite | almeno 90% del triennio precedente | Tutte le strade sono gestite (per un totale di circa 25,00 Km) |

Obiettivo N.2

Dipendente coinvolto nel raggiungimento obiettivo TRANCHERO PAOLO

| Descrizione Obiettivo | Indicatore di conseguimento | Valore programmato target | Verifica target |
|--|---|---|--|
| Pnrr transazione ecologica Efficientamento energetico: lavori anno 2024 | Affidamento lavori nel rispetto della normativa | Rilascio dati al segretario comunale su modalità e stato affidamento lavori PNRR in atto entro il 15 settembre ai fini della redazione di atti di controllo interno | Determinazione ST n. 50 del 27/08/2024 |

Obiettivo n. 3

Dipendente coinvolto nel raggiungimento obiettivo: TRANCHERO PAOLO

| Descrizione Obiettivo | Indicatore di conseguimento | Valore programmato target | Verifica target |
|-----------------------|---|---------------------------|---|
| TRASPARENZA | Alimentazione sezione amministrazione trasparente | Aggiornamento tempestivo | È stata alimentata tempestivamente la sezione ai sensi del Dlgs 33/2013 |

Obiettivo n.4

Dipendente coinvolto nel raggiungimento obiettivo: TRANCHERO PAOLO

| Descrizione Obiettivo | Indicatore di conseguimento | Valore programmato target | Verifica target |
|-----------------------|-----------------------------|---------------------------|-----------------|
|-----------------------|-----------------------------|---------------------------|-----------------|



COMUNE DI MAGLIANO ALFIERI

PROVINCIA DI CUNEO



| | | | |
|------------------------------|---|---------------------|---|
| RELAZIONE FINE MANDATO | Messa a disposizione dati per predisposizione relazione | Entro il 15.03.2024 | Il Servizio ha collaborato fornendo i dati necessari; la relazione è stata sottoscritta il 25/03/2024 dal Sindaco |
|------------------------------|---|---------------------|---|

Dipendente coinvolto nel raggiungimento obiettivo: TRANCHERO PAOLO

| Descrizione Obiettivo | Indicatore di conseguimento | Valore programmato target | Verifica target |
|-----------------------|-------------------------------------|---------------------------|---|
| RICERCA RISORSE | Partecipazione ad almeno n. 2 bandi | Entro il 31.12.2024 | <ol style="list-style-type: none">1) Richiesta di accesso al fondo investimenti stradali nei piccoli comuni di cui all'art.19 del decreto-legge 10 agosto 2023, n. 104;2) Richiesta contributo inerente Bando Autunno 2024 promosso dalla Fondazione CRC;3) Richiesta di accesso alla linea di Finanziamento 'Progettazione Comma 51 Legge 160/2019 post D.L. 24 febbraio 2023, n.13' per l'annualità 2024. |

Obiettivo n. 5

Dipendente coinvolto nel raggiungimento obiettivo: DANUSSO CLAUDIO

| Descrizione Obiettivo | Indicatore di conseguimento | Valore programmato target | Verifica target |
|-----------------------|---|---------------------------|--|
| Sicurezza stradale | Pianificazione interventi Cartellonistica codice strada sostituita / su cartellonistica da sostituire | Almeno 30% | <p>Il servizio assicura il corretto mantenimento della segnaletica orizzontale e verticale stradale, il miglioramento della segnaletica di indicazioni dei numeri civici e l'implementazione di nuova cartellonistica stradale generale.</p> <p>La sostituzione della cartellonistica stradale viene effettuata in base alle condizioni della segnaletica stessa. Viene assicurato il corretto funzionamento degli impianti semaforici presenti, la messa in sicurezza di marciapiedi e controllo condizioni dei cestini porta rifiuti. Nell'anno 2024 sono stati sostituiti circa il 40% della segnaletica esistente.</p> |
| Sicurezza | Controllo estintori- | Nei termini prima | Verifiche effettuate semestralmente ogni anno su ogni edificio comunale rispettando pertanto le tempistiche imposte. |



COMUNE DI MAGLIANO ALFIERI

PROVINCIA DI CUNEO



| | | | |
|---------|----------------|----------------|--|
| edifici | defibrillatori | delle scadenze | |
|---------|----------------|----------------|--|

Obiettivo n. 6

Dipendente coinvolto nel raggiungimento obiettivo TRANCHERO PAOLO

| Descrizione Obiettivo | Indicatore di conseguimento | Valore programmato target | Verifica target |
|-----------------------------------|--|---------------------------|--|
| RISPETTO DISPOSIZIONI D.L.13/2023 | predisposizione atti liquidazione fatture per garantire il rispetto dell'indicatore della tempestività pagamenti | RISPETTO TEMPISTICHE | Il Servizio ha prestato massima attenzione al fine di concorrere alla riduzione dei tempi di pagamento; il Comune con delibera GC n. 9 del 06/02/2025 ha attestato la media dei pagamenti a - 9 giorni |

Obiettivo n. 7

Dipendente coinvolto nel raggiungimento obiettivo TRANCHERO PAOLO

| Descrizione Obiettivo | Indicatore di conseguimento | Valore programmato target | Verifica target |
|-----------------------|---|---------------------------|--|
| FORMAZIONE | partecipazione corsi Formazione su piattaforma SYllabus | Entro il 31.12.2024 | Il geom. Paolo Tranchero ha concluso il ciclo dei corsi Syllabus entro il 31/12/2024 |

Obiettivo n. 8

Dipendente coinvolto nel raggiungimento obiettivo TRANCHERO PAOLO

| Descrizione Obiettivo | Indicatore di conseguimento | Valore programmato target | Verifica target |
|-----------------------|--|---------------------------|---|
| FORMAZIONE | Formazione obbligatoria sicurezza lavoro | Entro il 31.12.2024 | 1) Il geom. Paolo Tranchero ha partecipato con esito positivo al corso di formazione per lavoratori in data 22/07/2022. 2) Traspere days aggiornamento normativo in materia di contratti e appalti in data |



COMUNE DI MAGLIANO ALFIERI

PROVINCIA DI CUNEO



| | | | |
|--|--|--|---|
| | | | 20/06/2024 rilasciato da LGSOLUTION. |
| | | | 3) FVOE2.0: nuove modalità operative per la verifica dei requisiti in data 20/02/2024 rilasciato da ASMEL |
| | | | 4) ACQUISIZIONE DEI CIG NELLE PIATTAFORME DIGITALI DI APPROVVIGIONAMENTO in data 16/01/2024 rilasciato da MINERVA |
| | | | 5) PIATTAFORMA ACQUISTINRETEPA (MEPA) su principali novità in materia di digitalizzazione del ciclo di vita dei contratti pubblici in data 23/01/2024 rilasciato da MINERVA |

Il Nucleo Autonomo di Valutazione ha provveduto alle valutazioni di rispettiva competenza dei responsabili del servizio e del personale non P.O.

RISORSE, EFFICIENZA ED ECONOMICITÀ

Il Comune di Magliano Alfieri anche nel corso del 2024 ha garantito i servizi di competenza portando avanti la programmazione approvata realizzando nuovi investimenti non solo in opere pubbliche, ma anche in progetti di visibilità e promozione. Quanto sopra è stato reso possibile grazie all'impegno di tutti gli amministratori e del personale dipendente, che hanno affrontato gli innumerevoli adempimenti operativi. L'ente in qualità di beneficiario di contributi PNRR ha portato avanti e terminato le opere nel rispetto del cronoprogramma, anticipando le risorse necessarie per onorare i pagamenti onde evitare di incorrere in sanzioni. Sono state altresì effettuate le rendicontazioni sulle piattaforme informatiche quali REGIS E BDAP in modo che gli enti di controllo possano provvedere all'erogazione dei contributi concessi sugli investimenti. La gestione di questi importanti finanziamenti unitamente alla regolare gestione ordinaria costituisce parametro qualificante dell'efficienza e dell'economicità della gestione

PARI OPPORTUNITA' E BILANCIO DI GENERE

Pur non essendo stato redatto un "Bilancio di Genere", l'Amministrazione pone la dovuta attenzione al tema legato alle pari opportunità di genere e/o ad attività che attengono al divieto di discriminazione. In proposito si richiama il Piano delle azioni positive per le pari opportunità di lavoro e nel lavoro tra uomini e donne - triennio 2023/2025, approvato con deliberazione della Giunta comunale n. 65 del 22.06.2023, ai sensi del D.Lgs. n. 198/2006, e si dà atto che le azioni positive espresse nel Piano sono state perseguite costantemente.



COMUNE DI MAGLIANO ALFIERI

PROVINCIA DI CUNEO



PROCESSO REDAZIONE DELLA RELAZIONE SULLA PERFORMANCE

La presente Relazione fa riferimento all'intera attività di programmazione, gestione e controllo svolta nell'esercizio 2024. Pertanto tutta una serie di attività svolte nel corso dell'anno sono valse a redigere la relazione medesima, in maniera diretta o indiretta.

I termini sono stati sostanzialmente rispettati si è dato atto del conseguimento degli obiettivi fissati dall'amministrazione garantendo servizi alla cittadinanza ed attuando la programmazione prefissata.

A conclusione del ciclo di gestione della performance 2024, in termini di processo ed integrazione fra i vari soggetti coinvolti e di quanto si è concretamente verificato, si può pertanto essere soddisfatti delle attività svolte.

VERIFICA E CONCLUSIONE

La relazione sulla performance 2024 e gli atti in essa richiamati, valutano positivamente l'azione svolta dal momento che non si rilevano sostanziali scostamenti tra obiettivi programmati e conseguiti ed esprime pertanto parere favorevole all'erogazione dei premi incentivanti al personale.

Il nucleo di valutazione
F.to Dott.ssa Fracchia Paola