



COMUNE DI MAGLIANO ALFIERI

C.A.P. 12050

PROVINCIA DI CUNEO

Tel. (0173) 66.117

Fax. (0173) 66.574

PROCEDURA APERTA CON IL CRITERIO DELL'OFFERTA ECONOMICAMENTE PIÙ VANTAGGIOSA PER L'AFFIDAMENTO DELLA FORNITURA DI PRODUZIONI VIDEO E MULTIMEDIALI (LAVORI DI RESTAURO DEL CASTELLO ALFIERI FINALIZZATI ALLA REALIZZAZIONE DEL MUSEO "TEATRO DEL PAESAGGIO")
CUP: C14B10000030008 – CIG 50198921ED

DISCIPLINARE DI GARA

Norme integrative al Bando integrale di gara d'appalto per l'aggiudicazione della fornitura di
PRODUZIONI VIDEO E MULTIMEDIALI
connessa ai
LAVORI DI RESTAURO DEL CASTELLO ALFIERI FINALIZZATI ALLA REALIZZAZIONE DEL
MUSEO "TEATRO DEL PAESAGGIO"

1. MODALITÀ DI PRESENTAZIONE E CRITERI DI AMMISSIBILITÀ DELLE OFFERTE.

La documentazione richiesta deve essere contenuta in tre distinti plichi, sigillati e controfirmati su tutti i lembi di chiusura riportanti, rispettivamente, le seguenti diciture:

- "plico n° 1 – documentazione amministrativa"
- "plico n° 2 – documentazione offerta tecnica"
- "plico n° 3 – documentazione offerta economica".

I tre plichi devono essere contenuti in un unico contenitore, sigillato e controfirmato.

Nel contenitore e in ogni plico dovranno essere riportate le indicazioni riguardanti il mittente, compreso numero di FAX, indirizzo PEC, e partita IVA, l'indirizzo dell'Amministrazione appaltante e la dicitura "Gara d'Appalto per LA FORNITURA DI PRODUZIONI VIDEO E MULTIMEDIALI CONNESSA AI lavori di RESTAURO DEL CASTELLO ALFIERI FINALIZZATI ALLA REALIZZAZIONE DEL MUSEO "TEATRO DEL PAESAGGIO"

Viene ammessa anche la consegna del plico a mano dalle ore 9,00 alle ore 12,00 del Lunedì al Venerdì precedenti e compreso quello di scadenza.

In caso di consegna a mano la data e l'ora di arrivo, apposti dall'ufficio protocollo alla presenza della persona che recapita il plico, farà fede ai fini dell'osservanza dei termini utile sopra fissato.

Non saranno in alcun caso presi in considerazione i plichi prevenuti oltre il suddetto termine perentorio di scadenza.

Il recapito del plico resta ad esclusivo rischio del Concorrente, essendo l'Amministrazione aggiudicatrice esonerata da qualunque responsabilità ove, per qualsiasi motivo, anche di forza maggiore, il plico non giunga a destinazione entro il termine perentorio di cui sopra.

Si precisa che, a pena di esclusione, le sottoscrizioni della documentazione amministrativa e dell'offerta economica dovranno essere effettuate dal legale rappresentante del Concorrente, o comunque da soggetto munito di idonei poteri.

Le dichiarazioni sostitutive di notorietà dovranno essere corredate da fotocopia di un valido documento di identità del sottoscrittore, in conformità a quanto previsto dal D.P.R. 445/00.

Per ciascun sottoscrittore sarà sufficiente una fotocopia di un valido documento di identità, a prescindere dal numero delle dichiarazioni e/o documenti da lui sottoscritti.

Nei tre plichi dovranno essere contenuti i documenti di seguito specificati.



COMUNE DI MAGLIANO ALFIERI

C.A.P. 12050

PROVINCIA DI CUNEO

Tel. (0173) 66.117

Fax. (0173) 66.574

La commissione giudicatrice opererà impiegando i criteri di aggiudicazione indicati al punto 2) del Bando di gara suddivisi in sottocriteri nel seguente modo:

1.	OFFERTA TECNICA QUALITATIVA	Organizzazione e qualità della struttura operativa per lo svolgimento delle prestazioni		85
		1.1.	Presentazione di due realizzazioni della società partecipante in cui abbia direttamente realizzato riprese e montaggio, comprendente: ▪ Relazione tecnica di max due cartelle A4 che esemplifichi l'interpretazione delle scelte realizzative. Il documento deve altresì contenere indicazioni circa le metodologie e la pianificazione sia delle riprese sia delle altre fasi di lavorazione nonché l'elenco delle attrezzature tecniche utilizzate e le loro caratteristiche. ▪ Documentazione e copia di eventuali storiboards come esemplificazione del punto di partenza di quanto realizzato. ▪ DVD in standard PAL delle due realizzazioni in oggetto o di parte di esse della durata massima di minuti 3 caduno. ▪ Se disponibile ripresa di max min 3 dei filmati inseriti nel loro contesto finale o fotografie del risultato finale. ▪ Dichiarazione riguardante la composizione della squadra che ha realizzato l'opera con indicazione, per ogni componente, della posizione all'interno della società.	20
		1.2.	Prospetto di rispondenza formale, funzionale e tecnologica a quanto richiesto in progetto, riguardante le apparecchiature di ripresa video, audio, e di montaggio messe a disposizione dalla società concorrente, facenti riferimento a quanto indicato nel capitolato speciale - norme tecniche e dovrà comprendere, pena esclusione dalla gara: ▪ Schede tecniche complete di tutte le attrezzature messe a disposizione. ▪ Documentazione, antecedente di non meno di mesi sei dalla data di emissione del bando, dell'acquisto del materiale proposto. ▪ Dichiarazione riguardante la composizione della squadra che realizzerà l'opera con indicazione, per ogni componente, della posizione all'interno della società, delle funzioni assegnate e del grado di competenza e conoscenza dei materiali ad esso ascritti. ▪ Breve curriculum (max 2 fogli A4) dei componenti principali della squadra. ▪ Dichiarazione che il personale proposto sarà tutto, senza nessuna esclusione, assunto per tutto il periodo di lavori e quindi disponibile, così come il materiale proposto, con brevissimo preavviso. Nella dichiarazione dovrà essere indicato il tempo massimo di intervento su richiesta. ▪ Dichiarazione, PENA ESCLUSIONE, di cessione dei diritti di immagine	30
		Eventuali soluzioni migliorative e integrazioni proposte		
2.		2.1.	Proposta dell'interfaccia grafica che si intende utilizzare nei punti informativi costituita da almeno tre schermate (in formato cartaceo ed elettronico).	10
		2.2.	Estensione temporale e/o quantitativa e/o qualitativa di quanto richiesto in capitolato.	10



COMUNE DI MAGLIANO ALFIERI

C.A.P. 12050

PROVINCIA DI CUNEO

Tel. (0173) 66.117

Fax. (0173) 66.574

		2.3. Eventuali servizi aggiuntivi proposti.	15	
3.	OFFERTA ECONOMICA QUANTITATIVA	Ribasso sul prezzo posto a base di gara		15

Si precisa che:

- Gli elementi d'offerta saranno valutati secondo quanto disposto dall'Allegato G al D.P.R. n. 207/2010, secondo la seguente formula:

$$C(a) = \sum_n [W_i \times V(a)_i]$$

Dove:

C(a) = indice di valutazione dell'offerta (a);

n = numero totale dei requisiti;

W_i = peso o punteggio attribuito al requisito (i);

V(a)_i = coefficiente della prestazione dell'offerta (a) rispetto al requisito (i) variabile tra zero e uno;

I coefficienti V(a)_i saranno determinati:

- per quanto riguarda gli elementi di natura qualitativa, attraverso la media dei coefficienti, variabili tra zero e uno, attribuiti discrezionalmente dai singoli commissari. Una volta terminata la procedura di attribuzione discrezionale dei coefficienti, la Commissione procederà trasformare la media dei coefficienti attribuiti ad ogni concorrente di parte di tutti i commissari in coefficienti definitivi riportando ad uno la media più alta e proporzionando a tale media massima le medie provvisorie prima calcolate; conseguentemente verranno determinati i punteggi di ogni concorrente; a graduatoria completata si procede a seconda riparametrazione per la asimizzazione del punteggio tecnico complessivo;
- per quanto riguarda gli elementi di natura quantitativa (il prezzo), attraverso la seguente formula:

$$C_i \text{ (per } A_i \leq A_{soglia}) = X \times \frac{A_i}{A_{soglia}}$$
$$C_i \text{ (per } A_i > A_{soglia}) = X + (1,000 - X) \times \frac{A_i - A_{soglia}}{A_{max} - A_{soglia}}$$

dove

C_i = coefficiente attribuito al concorrente i-esimo

A_i = valore dell'offerta (ribasso) del concorrente i-esimo

X = 0,85 (zerovirgolaottantacinque)

A_{soglia} = media aritmetica dei valori delle offerte (ribassi) dei concorrenti

A_{max} = valore dell'offerta (ribasso) più conveniente

I punteggi saranno attribuiti fino alla terza cifra decimale.

- dall'offerta tecnica – a pena di esclusione - non deve risultare alcun elemento che possa rendere palese o consenta di desumere, direttamente o indirettamente, l'offerta di prezzo e di tempo contenuta nella busta "Offerta economica" ed oggetto di valutazione quantitativa;



COMUNE DI MAGLIANO ALFIERI

C.A.P. 12050

PROVINCIA DI CUNEO

Tel. (0173) 66.117

Fax. (0173) 66.574

- l'offerta tecnica:
 - 1) non comporta e non può comportare alcun maggior onere, indennizzo, rimborso, adeguamento o altro, a carico della Stazione appaltante; pertanto, sotto il profilo economico, l'importo contrattuale determinato in base all'offerta economica resta insensibile alla predetta offerta tecnica;
 - 2) non può contenere elementi proposti sotto condizione di variazioni del prezzo;
 - 3) non può esprimere o rappresentare soluzioni alternative, opzioni diverse, proposte condizionate o altre condizioni equivoche, in relazione a uno o più d'uno degli elementi di valutazione o altre condizioni che non consentano l'individuazione di un'offerta da valutare in modo univoco.
 - 4) costituisce obbligazione contrattuale specifica e integra automaticamente le previsioni e le prescrizioni operative degli atti posti a base di gara nonché il contratto di appalto.
 - 5) costituisce obbligazione contrattuale il pagamento dei diritti SIAE su tutte le musiche originali e non (con relativo bollino da allegare alla consegna)
 - 6) costituisce obbligazione contrattuale il divieto perpetuo di utilizzo in qualsivoglia forma, da parte della società appaltatrice, delle immagini realizzate per il museo.
- **l'assenza di apprezzabili proposte migliorative e/o integrative comporterà l'assegnazione di punteggio uguale a zero al relativo criterio di valutazione**
- essendo tutta la fornitura espressa in numero di turni di ripresa, di montaggio, di grafica ecc... seguendo uno schema abituale per chi realizza filmati anche le proposte e la quantificazione dovranno seguire la stessa logica e non verranno prese in considerazione proposte che comportino ad esempio l'utilizzo di attori famosi con correlati compensi che esulano da quanto riportato a computo metrico.
- saranno ritenute ammissibili le sole offerte che avranno ottenuto nella parte tecnico qualitativa dell'offerta, prima delle formule di riparametrazione, un punteggio uguale o superiore a punti 45 sugli 85 disponibili.
- nessun onere di progettazione verrà riconosciuto ai concorrenti in relazione alle proposte presentate;
- le soluzioni migliorative e le integrazioni tecniche – fermo restando che non dovranno comunque alterare la natura e la destinazione delle singole parti dell'opera – dovranno essere orientate a migliorare la manutenzione, durata nel tempo, sostituibilità, compatibilità, flessibilità d'uso in relazione alle situazioni di utilizzo, contenimento dei consumi, miglioramenti tecnologici, ottimizzazione dei rendimenti, facilità d'uso e di gestione, e quindi, finalizzate ad ottimizzare il costo globale della manutenzione e gestione;
- nel caso in cui alcune delle soluzioni migliorative o integrazioni tecniche proposte da un concorrente siano state valutate dalla commissione giudicatrice, in sede di determinazione dell'offerta economicamente più vantaggiosa, peggiorative o comunque non migliorative e, pertanto, non accettabili, non si procederà alla esclusione del concorrente ma, in favor participationes, si attribuirà punteggio zero per lo specifico sub-peso; il suddetto concorrente, in caso di aggiudicazione, dovrà eseguire l'intervento, per quanto riguarda le dette proposte ritenute inaccettabili, nel rispetto delle indicazioni e prescrizioni del progetto esecutivo posto a base di gara;
- la commissione giudicatrice procederà a debite annotazioni a verbale in merito alle proposte ritenute inaccettabili.

2. **CAUSE TASSATIVE DI ESCLUSIONE**

Saranno esclusi dalla gara i concorrenti in caso di mancato adempimento alle prescrizioni previste dal "CODICE DEI CONTRATTI" e da altre disposizioni di legge vigenti, nonché nei



COMUNE DI MAGLIANO ALFIERI

C.A.P. 12050

PROVINCIA DI CUNEO

Tel. (0173) 66.117

Fax. (0173) 66.574

—◆—

casi di incertezza assoluta sul contenuto o sulla provenienza dell'offerta, per difetto di sottoscrizione o di altri elementi essenziali ovvero in caso di non integrità del plico contenente l'offerta o la domanda di partecipazione o altre irregolarità relative alla chiusura dei plichi, tali da far ritenere, secondo le circostanze concrete, che sia stato violato il principio di segretezza delle offerte (art. 46, comma 1-bis D.Lgs. 163/06 e come modificato dall'art. 3 del D.L. 70/2011).

3. FORMAZIONE DELLE BUSTE

PLICO n° 1 - DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA

Da prodursi solo in originale:

- a) **Indice dei documenti presenti nella busta**
- b) **Istanza di ammissione alla gara** redatta su carta regolarizzata ai fini dell'imposta sul bollo
- c) **dichiarazione** resa dal titolare, legale rappresentante o procuratore con sottoscrizione non autenticata, ma con allegata copia fotostatica non autenticata di un documento di identità del sottoscrittore, ai sensi dell'art. 38, c. 3, del D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445, successivamente verificabile, secondo il Modello (modello A) allegato al presente Disciplinare
- d) **Attestazione del versamento** (o copia stampata della e-mail di conferma del pagamento on line trasmessa dal sistema di riscossione) di **€ 20,00** a favore dell'Autorità per la vigilanza sui lavori pubblici (L.23.12.2005 n.266, art. 1, commi 65-67 e Deliberazione dell'Autorità in data 26.01.2006).I partecipanti devono indicare nella causale il proprio codice fiscale e il Codice Identificativo Gara (**CIG**) che è il seguente **50198921ED**.
- e) **cauzione provvisoria**, pari al 2% dell'importo complessivo dell'appalto, costituita esclusivamente mediante fidejussione bancaria o polizza fidejussoria assicurativa o fidejussione rilasciata da intermediari finanziari iscritti nell'elenco speciale di cui all'art. 107 del D.Lgs. 1 settembre 1993 n.385, che svolgono in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie, a ciò autorizzati dal Ministero del Tesoro, Bilancio e Programmazione economica. Non saranno ritenute valide – e pertanto comporteranno l'esclusione dalla gara – le fidejussioni rilasciate da soggetti che risultino iscritti nell'apposito elenco dei fideiussori inottemperanti istituito presso l'Osservatorio regionale degli appalti. Nel caso di costituzione della cauzione mediante fidejussione bancaria o rilasciata da intermediari finanziari o polizza fidejussoria assicurativa, essa dovrà avere validità per almeno 180 giorni dalla data di presentazione dell'offerta. La fidejussione bancaria o rilasciata da intermediari finanziari o la polizza fidejussoria assicurativa dovrà espressamente prevedere la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale, la rinuncia all'eccezione di cui all'art 1957, comma 2, C.C. e la sua operatività entro 15 giorni a semplice richiesta scritta della stazione appaltante.
- f) **Dichiarazione** di un istituto bancario, oppure di una compagnia di assicurazione oppure di un intermediario finanziario iscritto all'elenco speciale di cui all'art. 107 del D.Lgs 385/1993, contenente l'impegno a rilasciare, in caso di aggiudicazione, a richiesta del concorrente , una fidejussione bancaria, ovvero una polizza assicurativa fideiussoria relativa alla cauzione definitiva, in favore della stazione appaltante, valida fino alla data di emissione del certificato di collaudo, o comunque, decorsi dodici mesi dalla data di ultimazione dei lavori risultante dal relativo certificato;
- g) **Attestazione di presa visione del progetto**, in originale.
- h) **Modello GAP scheda** partecipante debitamente compilato.



COMUNE DI MAGLIANO ALFIERI

C.A.P. 12050

PROVINCIA DI CUNEO

Tel. (0173) 66.117

Fax. (0173) 66.574

- i) **Eventuale** comprova anticipata ai sensi dell'art. 48 del D.Lgs. 163/2006, a solo titolo collaborativo, dei requisiti economico finanziari di cui al punto III.2.1.1. Situazione giuridica, lettera A) del Bando di gara, da inserirsi in busta chiusa.

La mancanza di uno dei documenti sopra indicati all'interno del plico "Documentazione amministrativa" (ad esclusione di quelli indicati con "eventuale") determina l'esclusione dalla gara.

PLICO n° 2 – **DOCUMENTAZIONE OFFERTA TECNICA:**

Documentazione richiesta per la valutazione dell'offerta tecnica specificata al punto 1.1

- Relazione tecnica di max due cartelle A4 che esemplifichi l'interpretazione delle scelte realizzative. Il documento deve altresì contenere indicazioni circa le metodologie e la pianificazione sia delle riprese sia delle altre fasi di lavorazione nonché l'elenco delle attrezzature tecniche utilizzate e le loro caratteristiche.
- Documentazione e copia di eventuali storiboards come esemplificazione del punto di partenza di quanto realizzato.
- DVD in standard PAL delle due realizzazioni in oggetto o di parte di esse della durata massima di minuti 3 caduno.
- Se disponibile ripresa di max min 3 dei filmati inseriti nel loro contesto finale o fotografie del risultato finale.
- Dichiarazione riguardante la composizione della squadra che ha realizzato l'opera con indicazione, per ogni componente, della posizione all'interno della società.

Documentazione richiesta per la valutazione dell'offerta tecnica specificata al punto 1.2

- Schede tecniche complete di tutte le attrezzature messe a disposizione.
- Documentazione, antecedente di non meno di mesi sei dalla data di emissione del bando, dell'acquisto del materiale proposto.
- Dichiarazione riguardante la composizione della squadra che realizzerà l'opera con indicazione, per ogni componente, della posizione all'interno della società, delle funzioni assegnate e del grado di competenza e conoscenza dei materiali ad esso ascritti.
- Breve curriculum (max 2 fogli A4) dei componenti principali della squadra.
- Dichiarazione che il personale proposto sarà tutto, senza nessuna esclusione, assunto per tutto il periodo di lavori e quindi disponibile, così come il materiale proposto, con brevissimo preavviso. Nella dichiarazione dovrà essere indicato il tempo massimo di intervento su richiesta.
- Dichiarazione che i girati originali, i filmati completi e tutte le loro componenti, ivi comprese le musiche originali, verranno consegnati alla stazione appaltante al termine dei lavori, cedendo in modo perpetuo i diritti di immagine e di riutilizzo in qualsiasi forma dei medesimi.

Documentazione richiesta per la valutazione dell'offerta tecnica specificata al punto 2.1

- Proposta dell'interfaccia grafica che si intende utilizzare nei punti informativi costituita da almeno tre schermate (in formato cartaceo ed elettronico) con eventuale relazione esplicativa a corredo.

Documentazione richiesta per la valutazione dell'offerta tecnica specificata al punto 2.2

- Breve relazione esplicativa che illustri le eventuali estensioni temporale e/o quantitativa e/o qualitativa di quanto richiesto in capitolato.



COMUNE DI MAGLIANO ALFIERI

C.A.P. 12050

PROVINCIA DI CUNEO

Tel. (0173) 66.117

Fax. (0173) 66.574

Documentazione richiesta per la valutazione dell'offerta tecnica specificata al punto 2.3

- Breve relazione esplicativa degli eventuali servizi aggiuntivi proposti specificando finalità, vantaggi per la committenza ed eventuali apparati aggiuntivi necessari.

PLICO n° 3 - **DOCUMENTAZIONE OFFERTA ECONOMICA**

Il concorrente dovrà inserire nel plico n. 3 esclusivamente l'offerta contenente il ribasso percentuale sul valore a base d'asta redatta secondo il (modello B) allegato al presente Disciplinare.

L'offerta dovrà essere regolarizzata in bollo.

4. MODALITA' E PROCEDIMENTO DI AGGIUDICAZIONE

La gara si svolgerà secondo le procedure di seguito riportate.

La commissione di gara, il giorno fissato e comunicato ai concorrenti a mezzo fax con un anticipo di almeno cinque giorni lavorativi, procede all'apertura dei plichi pervenuti, in prima seduta pubblica, sulla base della documentazione presentata dalle concorrenti, quindi procede a:

- a) verificare la correttezza formale della documentazione ed in caso negativo ad escluderle dalla gara;
- b) verificare che non hanno presentato offerte i concorrenti che, in base alla dichiarazione, sono fra di loro in situazione di controllo ed in caso positivo ad escluderli entrambi dalla gara;

Ai sensi e con le modalità specificate dall'art. 48 del D.Lgs. 163/06, la Commissione procederà al sorteggio delle concorrenti assoggettate al controllo del possesso dei requisiti economico-finanziari e tecnico-organizzativi autocertificati ed alla successiva valutazione della documentazione pervenuta.

La documentazione da presentarsi per la comprova del requisito A) è costituita da:

- certificati rilasciati e vistati dalle amministrazioni o dagli enti medesimi, se trattasi di forniture prestatati a favore di amministrazioni o enti pubblici;
- dichiarazione del committente se trattasi di forniture prestatati a privati.

La documentazione da presentarsi per la comprova del requisito B) è costituita da:

- per i soci attivi, dell'estratto del libro dei soci e dalle dichiarazioni trasmesse all'AVCP ai sensi degli artt. 53 e 54 del "Regolamento";
- per i dipendenti, dai libri matricola, denunce o distinte relative ai versamenti contributivi;
- per i professionisti consulenti con contratti almeno su base annua e con rapporto esclusivo, dalla copia del relativo contratto, da copia delle fatture o da copia dei registri fiscali che riportino queste ultime;
- per i collaboratori a progetto di cui all'art. 62 del D.Lgs. n. 276 del 2003 (esclusi i titolari di prestazioni occasionali di cui all'art. 61, comma 2, dello stesso Decreto o di altre forme di contrattualizzazione, che non possono essere computati), dalla copia del relativo contratto e dalle distinte dei versamenti contributivi;

La commissione di gara procede, ove necessario, ad una verifica circa il possesso dei requisiti generali e speciali dei concorrenti al fine della loro ammissione alla gara, sulla base delle dichiarazioni da essi presentate e dai riscontri eventualmente rilevabili dai dati risultanti



COMUNE DI MAGLIANO ALFIERI

C.A.P. 12050

PROVINCIA DI CUNEO

Tel. (0173) 66.117

Fax. (0173) 66.574

dal casellario delle imprese qualificate istituito presso l'Autorità per la vigilanza sui contratti pubblici.

La stazione appaltante, ove lo ritenga necessario, e senza che ne derivi un aggravio probatorio per i concorrenti, ai sensi dell'articolo 71 del DPR 445/2000, può altresì effettuare ulteriori verifiche della veridicità delle dichiarazioni, contenute nella busta A, attestanti il possesso dei requisiti generali previsti dall'articolo 38 del D.Lgs 163/2006.

La Commissione di gara escluderà i concorrenti, per i quali non risulti confermato il possesso dei requisiti o le cui dichiarazioni non siano confermate, e provvedere a dare comunicazione di quanto avvenuto agli uffici della stazione appaltante cui spetta provvedere all'escussione della cauzione provvisoria, alla segnalazione del fatto all'Autorità per la vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture, nonché all'eventuale applicazione delle norme vigenti in materia di false dichiarazioni.

La Commissione, solo per le offerte ammesse, previa comunicazione ai concorrenti, aprirà, in seduta pubblica, il plico n. 2 contenente l'offerta tecnica, per verificarne il relativo contenuto. Successivamente, in una o più sedute riservate, la Commissione provvederà all'analisi delle offerte tecniche, all'attribuzione dei relativi punteggi e alla verbalizzazione dei risultati.

In ultimo, la Commissione, in seduta pubblica, aprirà il plico n. 3 contenente l'offerta economica, assegnerà i relativi punteggi, procederà alla formulazione della graduatoria e all'individuazione del concorrente classificatosi primo nella suddetta graduatoria.

La stazione appaltante procederà alla verifica delle offerte anormalmente basse ai sensi dell'art. 86, comma 2 ed, eventualmente, comma 3, del D.Lgs 163/06.

Nel caso di offerte di eguale punteggio complessivo, l'aggiudicazione provvisoria avverrà in favore di quella che rechi il ribasso più conveniente per la stazione appaltante; nel caso di eventuale identità di ribassi, si effettuerà il sorteggio.

Nel caso in cui nessuna delle offerte risulti tale da dover essere sottoposta a verifica di anomalia, la Commissione di gara procederà in seduta pubblica e senza soluzione di continuità all'individuazione del soggetto provvisoriamente aggiudicatario sulla base della graduatoria precedentemente formata.

La stipulazione del contratto è, comunque, subordinata al positivo esito delle procedure previste dalla normativa vigente anche in materia di lotta alla mafia.

5. DISPOSIZIONI VARIE

- Il recapito del plico rimane ad esclusivo rischio della Ditta concorrente, nel caso, per qualsiasi motivo, non venga effettuato in tempo utile all'indirizzo indicato. Sono a carico dell'Impresa aggiudicataria tutte le tasse e i diritti relativi alla stipulazione del contratto e sua registrazione.
- L'offerta, nonché tutte le dichiarazioni richieste dovranno essere redatte in lingua italiana. Tutte le controversie che non si siano potute definire con le procedure dell'accordo bonario di cui all'art. 240 del D.Lgs. 12 aprile 2006 n. 163, saranno attribuite alla competenza esclusiva del Tribunale di Alba.
- Nel termine che verrà indicato dall'Ente appaltante l'Impresa sarà tenuta a costituire la cauzione definitiva e ad intervenire per la sottoscrizione del contratto d'appalto. Ove,



COMUNE DI MAGLIANO ALFIERI

C.A.P. 12050

PROVINCIA DI CUNEO

Tel. (0173) 66.117

Fax. (0173) 66.574



nell'indicato termine l'Impresa non ottempererà alle richieste che saranno formulate, la Stazione Appaltante, senza bisogno di ulteriori formalità o di preavvisi di sorta, potrà ritenere decaduta, a tutti gli effetti di legge e di regolamento, l'Impresa stessa dalla aggiudicazione, procederà all'incameramento della cauzione provvisoria e disporrà l'aggiudicazione dell'appalto al concorrente che segue in graduatoria.

- Nel caso di fallimento o di risoluzione del contratto per grave inadempimento dell'appaltatore, la Stazione appaltante si riserva la facoltà di interpellare progressivamente i soggetti che hanno partecipato all'originaria procedura di gara, risultanti dalla relativa graduatoria, al fine di stipulare un nuovo contratto per l'affidamento del completamento dei lavori, secondo quanto indicato all'art. 140 del D.Lgs. 163/06.
- I dati personali relativi alle imprese partecipanti alla gara saranno oggetto di trattamento, con o senza ausilio di mezzi elettronici, limitatamente e per il tempo necessario agli adempimenti relativi alla gara ("Tutela Privacy"). Titolare del trattamento è il Comune di Magliano Alfieri. Si fa rinvio agli artt. 7 e seguenti del D. Lgs. 30 giugno 2003 n. 196 circa i diritti degli interessati alla riservatezza dei dati.

Magliano Alfieri, 21 marzo 2013

Il RESPONSABILE DEL SERVIZIO
Prof. Luigi Carosso